

Załącznik do uchwały Nr V/ 15 /2019
Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin
w Bełżycach z dnia 18 grudnia 2019 roku

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY NA TERENIE GMINY BORZECHÓW

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowego działającego na terenie gminy Borzechów oraz odbiorców usług na terenie gminy Borzechów z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1437 z późn.zm.).
2. użytym w regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym szczególności Ustawa.

ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY

§ 3

1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowe jest zobowiązane:

1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, w ilości co najmniej 0,3 metra sześciennego na dobę,

2) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym,

3) zapewnić dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo: 200 µg Fe/l; mangan: 50 µg Mn/l; jon amonowy: 0,50mg NH₄⁺/l; azotany: 50 mgNO₃⁻/l; azotyny: 0,5 mgNO₂⁻/l; fluor: 1,5 mg F/l; mętność 1,0 NTU, Ph: 6,5-9,5;

2. Ilość i jakość wody dostarczanej odbiorcom usług oraz ilość, minimalne ciśnienie wody utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej, określa umowa o zaopatrzenie w wodę.

ROZDZIAŁ III WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 4

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę z przedsiębiorstwem wodociągowym powinien zawierać:

1. imię i nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca go posiada) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
2. wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy,
3. oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowego, czy też posiada własne ujęcie wody,
4. oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
5. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowe wyłącznie w celu zawarcia umowy.

§ 5

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowe z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 4 Regulaminu, a ponadto:

1. imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
2. wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
3. oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przedsiębiorstwo wodociągowe wyłącznie w celu zawarcia umowy,
4. oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art.6 ust. 6 pkt. 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowe rozliczenie,
5. schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku,
6. wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

ROZDZIAŁ IV SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 6

1. Wójt Gminy Borzechów zamieszcza zatwierdzoną taryfę albo tymczasową taryfę na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Borzechów.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowe udostępnia zatwierdzoną taryfę albo tymczasową taryfę w punkcie obsługi klientów mieszczącym się w Bełżycach ul. Przemysłowa 48a.

§ 7

1. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowe cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokościach.
2. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę, zawierającą ceny i stawki opłat lub jej wyciąg właściwe dla odbiorcy, będącego stroną umowy.

§ 8

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowe jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowe wystawia osobną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku, oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowe zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowe stosuje trzymiesięczne okresy rozliczenia chyba, że umowa o zaopatrzenie w wodę stanowi inaczej.

§ 9

W okresie odczytów wodomierzy na przełomie zmiany taryf ilość wody naliczana będzie proporcjonalnie do zużycia wody przed zmianą i po wejściu w życie nowych taryf.

ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 10

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji),
- 2) adres nieruchomości i numer działki, która ma być przyłączona,
- 3) planowaną wielkość poboru wody i jej przeznaczenie.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowe w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec przedłużeniu do 60 dni.

4. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania.

5. Warunki techniczne przyłączenia do sieci określają:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej,
- 3) maksymalne dobowe zapewnienie dostawy wody,
- 4) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
- 5) termin ważności warunków przyłączenia.

6. Przedłużenie ważności wydanych warunków technicznych, następuje na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie. Do wniosku należy załączyć oświadczenie wnioskodawcy w przedmiocie aktualności danych określonych w ust. 2 pkt. 1-4 oraz aktualności danych zawartych w dokumentach wskazanych w ust. 3.

ROZDZIAŁ VI TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH

§ 11

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych:

- 1) Przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD SDR 17 o średnicy nie mniejszej jak 40 mm, a w trudnych warunkach gruntowych jak gliny, margle itp. o grubości ścianki 3,7 i 5,8 czyli SDR 11 z PE 100 RC.
- 2) W miejscu włączenia do sieci wmontować zasuwę odcinającą odporną na korozję i wyposażyć w skrzynkę uliczną, obruk oraz tabliczkę informacyjną..
- 3) Uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą.

2. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- 1) Prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą.
- 2) Posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed zamarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 1,5% dla dz 160 i 0,5% dla dz 200.
- 3) Dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

§ 12

Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w Urzędzie Gminy Borzechów, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

1. studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy;
2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
3. niniejszy regulamin;
4. informacje na temat zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę .

ROZDZIAŁ VII SPÓSÓB WYKONYWANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWE

§ 13

1. Odbiory częściowe oraz końcowy przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

2. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

3. Odbiór częściowy następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni od zgłoszenia gotowości odbioru.

4. W ramach prac związanych z odbiorem końcowym przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowe dokonuje sprawdzenia zgodności wykonywanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z dokumentacją techniczną przyłącza.

5. Odbiór końcowy następuje w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.

6. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole.

7. Protokół odbioru powinien zawierać, co najmniej:

- 1) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza,
- 2) datę odbioru i podpisy osób dokonujących odbioru.

8. Załączniki do protokołu, o których mowa w ust. 8, stanowią protokoły: płukania

rurociągów wodociągowych, pozytywny wynik badania bakteriologicznego wody, protokoły próby ciśnieniowej, szczelności, inwentaryzacja geodezyjna powykonawczą, protokoły odbioru robót zanikających oraz atesty materiałowe dopuszczające zamontowane materiały instalacyjne do stosowania w kontakcie z wodą do picia i w budownictwie.

9. W przypadku odbioru negatywnego sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień na zasadach jw.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY

§ 14

1. Przedsiębiorstwo wodociągowe ma obowiązek poinformowania o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowe ma również obowiązek poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowe może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowe ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowe informuje odbiorców usług.

6. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorcy usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług w szczególności, gdy z powodu awarii sieci lub przyłącza nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY

§ 15

Przedsiębiorstwo wodociągowe jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych.

§ 16

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowe umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego osobiście do protokołu lub w formie pisemnej na jego adres lub w postaci elektronicznej na adres e-mail wskazany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na stronie internetowej a także telefonicznie.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowe jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowa lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowemu. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia złożenia reklamacji.

4. Złożenie reklamacji nie zwalnia odbiorcy od obowiązku uiszczenia należności określonej w wystawionej fakturze w wyznaczonym terminie.

5. Jeżeli w wyniku reklamacji nastąpiła korekta rozliczenia, dotycząca poprzednich okresów rozliczeniowych, to różnica między pierwotnym a skorygowanym rozliczeniem pomniejsza lub powiększa koszty okresu bieżącego.

§ 17

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowego udostępniane są wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Borzechów taryfy zbiorowego zaopatrzenia w wodę,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody, obowiązujący na terenie gminy Borzechów”,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz wody.

ROZDZIAŁ X PRAWA I OBOWIĄZKI ODBIORCÓW WODY

§ 18

1. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania przedsiębiorstwa wodociągowego o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, w tym zerwaniu plomby.

§ 19

Odbiorca zobowiązany jest do powiadamiania przedsiębiorstwa wodociągowego o zmianach własnościowych nieruchomości lub użytkowania lokalu.

§ 20

Odbiorca winien powiadomić przedsiębiorstwo wodociągowe o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 21

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody.

§ 22

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

ROZDZIAŁ XI WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 23

1. Woda do celów przeciw-pożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnione do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowego są:

- 1) jednostki ochotniczych straży pożarnych działające na terenie gminy Borzechów,
- 2) jednostki Państwowej Straży Pożarnej.
- 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt 1 i 2.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych rocznie przez jednostkę Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie do przedsiębiorstwa .

4. Rozliczenia pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowym, a Gminą Borzechów za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są w okresach rocznych.